

**DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZIELONEJ GÓRZE**

OGŁASZA NABÓR

**NA STANOWISKO KIEROWNIKA DZIAŁÓW
OPIEKUŃCZO-TERAPEUTYCZNEGO
I MEDYCZNO-REHABILITACYJNEGO**

data publikacji 18.04.2016r.

1. Nazwa i adres jednostki:

2. Dom Pomocy Społecznej
ul. Aleja Juliusza Słowackiego 29
65-326 Zielona Góra

2. Określenie stanowiska:

Kierownik Działów Opiekuńczo-Terapeutycznego i Medyczno-Rehabilitacyjnego

3. Wymiar czasu pracy:

1 etat (40 godzin tygodniowo).

4. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- studia wyższe magisterskie na kierunku pedagogika opiekuńcza, pielęgniarstwo lub inne pokrewne,
- znajomość przepisów prawa w zakresie zadań realizowanych przez dom pomocy społecznej, a w szczególności:
 - ustawy o pomocy społecznej,
 - ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
 - ustawy o ochronie danych osobowych,
 - przepisów prawa pracy,
 - przepisów Bhp i p/poż.

5. Wymagania dodatkowe:

- biegła znajomość obsługi komputera,
- znajomość zasad współpracy z NFZ oraz PFRON,
- umiejętność kierowania zespołem,
- umiejętność podejmowania decyzji,
- rzetelność,
- odpowiedzialność,

- odporność na stres,
- wysoka kultura osobista,
- co najmniej 3 letni okres zatrudnienia w jednostkach pomocy społecznej.

6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku kierownika:

- organizacja pracy działów,
- sporządzanie rozkładów czasu pracy dla podległych pracowników,
- rozliczanie czasu pracy i naliczanie nadgodzin,
- nadzór merytoryczny nad sporządzaniem i prowadzeniem dokumentacji przez podległych pracowników,
- nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem materiałów i sprzętu przez podległych pracowników,
- udział w pracach zespołu opiekuńczo-terapeutycznego, koordynowanie i nadzór nad realizacją indywidualnego planu opieki nad mieszkańcem domu pomocy społecznej,
- składanie dyrektorowi sprawozdań i relacji z przebiegu pracy i realizacji zadań przez pracowników działów,
- udzielanie dyrektorowi bieżących informacji o stanie zdrowia mieszkańców.

7. Wymagane dokumenty:

- CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- list motywacyjny,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje do zajmowania stanowiska kierownika działów,
- oświadczenie o niekaralności,
- kserokopia dowodu osobistego,
- oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- oświadczenie, że ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko kierownicze,
- dokumenty potwierdzające staż pracy niezbędny do zajmowania stanowiska kierownika działów,
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

8. Termin i miejsce składanie ofert:

Oferty należy składać do dnia 29 kwietnia 2016 roku do godziny 15⁰⁰ w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Zielonej Górze lub przesłać pocztą na adres:

Dom Pomocy Społecznej
ul. Aleja Juliusza Słowackiego 29
65-326 Zielona Góra

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko kierownika działów opiekuńczo-terapeutycznego i medyczno-rehabilitacyjnego”.

Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Informacje dodatkowe.

Przewidywany termin wstępnej analizy ofert: 06.05.2016r.

Lista kandydatów i wynik naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej BIP Domu Pomocy Społecznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Domu.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zaproszeni telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną.

Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Zielonej Górze

mgr Elżbieta Michałowska